



**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

Datum: 25. 2. 2025

## NAKUP NOVE NADGRADNJE GASILSKEGA VOZILA GVC-3 ZA POTREBE PGD VELENJE

Zaporedna številka: JN0005/2025

Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3



Mestna občina Velenje  
Peter DERMOL, župan



Mestna občina Velenje  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.venenje.si>

## **POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

### **OSNOVNI PODATKI O NAROČILU**

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23, 1611/23); v nadaljevanju: ZJN-3), MESTNA OBČINA VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila

**Mestna občina Velenje izvaja javno naročilo na podlagi 3. odstavka 66. člena ZJN-3 v imenu in za račun Prostovoljnega gasilskega društva Velenje.**

Predmet naročila je:

**NAKUP NOVE NADGRADNJE GASILSKEGA VOZILA GVC-3 ZA POTREBE PGD VELENJE.**

**Dobavni rok za prevzem vozila z nadgradnjo je najkasneje do dne 29.11. 2025.**

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja celovito, ni sklopov.

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika. Če naročnik ne bo prejel nobene ponudbe, ki bo izpolnjevala vse pogoje iz te razpisne dokumentacije, si naročnik pridružuje pravico do ponovitve razpisa oziroma da izvede postopek s pogajanjem skladno z določili 46. člena ZJN-3.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

<b>Stadij postopka</b>	<b>Datumi</b>
Rok za postavitev vprašanj	do 19. 3. 2025 do 13:00
Rok za predložitev ponudb	do 31. 3. 2025 do 10:00
Odpiranje ponudb	31. 3. 2025 ob 11:00

**Kontaktna oseba:** Andrej Rupreht

E-poštni naslov: [andrej.rupreht@velenje.si](mailto:andrej.rupreht@velenje.si)

Telefonska št: 041 793 645

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih



Mestna občina Velenje  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

## **PREDLOŽITEV PONUDBE**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

**Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA ([www.sigen-ca.si](http://www.sigen-ca.si)), POŠTA@CA ([postarca.posta.si](mailto:postarca.posta.si)), HALCOM-CA ([www.halcom.si](http://www.halcom.si)), AC NLB ([www.nlb.si](http://www.nlb.si)).**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do datuma in ure določenega za oddajo ponudb v poglavju terminski načrt.

**Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je do roka za oddajo ponudb v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO« in za katero prejme naročnik na svoj naslov do roka za oddajo ponudb finančno zavarovanje za resnost ponudbe, če je to potrebno oz. če oddaja finančno zavarovanje za resnost ponudbe v fizični obliki.**

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Variantne ponudbe niso dopustne in ne bodo upoštevane.

Morebitne ponudbe, ki bi bile oddane na drugačen način, kot zgoraj navedeno, bo naročnik neodprte vrnil pošiljateljem in jih v postopku oddaje naročila ne bo upošteval.

## **ODPIRANJE PONUDB**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN in se bo pričelo dne 27.3. 2025 ob 11:00 na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

<sup>1</sup> Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)



**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

## **PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Razpisna dokumentacija je **brezplačna** in je dostopna na portalu javnih naročil.

## **POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Način postavljanja zahtev za pojasnila razpisne dokumentacije:

- Portal javnih naročil
- Najkasneje do 19. 3. 2025 do 13. ure.

Naročnik bo pravočasno na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije. V zvezi z vprašanji, ki bodo prispela po navedenem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tvrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Datum: 25. 2. 2025

Kraj: Velenje



Podpisnik:

župan,

Peter Dermol



## **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **1. SPLOŠNA NAVODILA**

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Zaželeno je, da vse zahtevane podatke predložite v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

**Ponudba naj bo sestavljena iz dveh delov:**

1. del - ponudbeni predračun, ki ga ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun« v pdf datoteki,
2. del- ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
3. del - ponudbeni obrazci (Druge priloge), ki ga ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf datoteki in
4. del – finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki ga ponudnik predloži osebno ali pošlje po pošti na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Dokumenti, ki morajo biti podpisani s strani drugih oseb naj bodo žigosani in podpisani z navadnim podpisom, skenirani ter predloženi v pdf obliki.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti s strani ponudnika izpolnjene in oddane v sistem e-JN, razen prilog, ki jih izpolnijo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci ali v skupni ponudbi.

Ponudnik predloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe v zapečateni ali zaprti ovojnici, na katero se nalepi izpolnjen Obrazec, Ovojnica. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora v vložnišče naročnika prispeti do roka za oddajo ponudb. V primeru, da bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe naročniku prispelo po zgoraj navedenem roku, bo takšna ponudba, kot nepravočasna izločena, poslano finančno zavarovanje za resnost ponudbe pa bo zaprto vrnjeno ponudniku. V izogib kasnejšim težavam zahtevajte potrdilo o oddanem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe s pravilno navedenim datumom in časom oddaje pri pooblaščen osebni naročnika.

**Če bo skupaj s finančnim zavarovanjem za resnost ponudbe predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.**

Ponudba mora zajemati vsa razpisane zahteve in ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo.

Obrazec ESPD in KROVNA IZJAVA predstavljata uradni izjavi gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev iz poglavja II Navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

### **2. PRAVNA PODLAGA**

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju in na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje, ki je predmet javnega naročanja.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena veljavnega Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.



Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati naročniku podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

### **3. JEZIK RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN PONUDBE TER OBLIKA**

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v enem od uradnih jezikov Evropske unije. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb menil, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezn rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafrirana, kjer je to zahtevano. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev.

**Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.**

V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

### **4. SKUPNA PONUDBA**

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisano listino, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih





subjektov v skupni ponudbi. Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

## **5. PONUDBA S PODIZVAJALCI**

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- podpisan in izpolnjen obrazec IZJAVA PODIZVAJALCA.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, podpisane in izpolnjene obrazce IZJAVE PODIZVAJALCEV.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžna upoštevati naročnik in izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

## **6. USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

## **7. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA**

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil, in, če je to glede na vrednost ali predhodne objave primerno, v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.



## **8. SKLENITEV POGODBE**

Če se izbrani ponudnik v petih (5) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

Za vsak sklop se bo sklenila samostojna pogodba.

## **9. ZAUPNOST PONUDBENE DOKUMENTACIJE**

Naročnik se v postopku oddaje naročila kot poslovno skrivnost zavezuje varovati vse podatke iz ponudbe, ki jih je ponudnik označil kot takšne v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

Naročnik opozarja ponudnike, da so skladno z drugim odstavkom 35. člena ZJN-3 javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

## **10. NAČIN PREDLOŽITVE DOKUMENTOV V PONUDBI**

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, urejeni v navedenem vrstnem redu;
- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom ponudnika;
- da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi številkami;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščenih osebe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za izločitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti, in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenih oseb ponudnika.

Ponudnik mora izpolnjevati vse v teh navodilih navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe mora ponudnik oz. posamezni gospodarski subjekt predložiti ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami, ki definirajo izpolnjevanje posameznih pogojev teh navodilih.

Ponudnik oz. posamezni gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije in zahtevane podatke ter priložiti zahtevana pooblastila, da lahko naročnik v primeru dvoma o resničnosti navedb sam pridobi ustrezna dokazila v nacionalni bazi podatkov.

***Zaželeno je, da ponudnik zahtevana dokazila za izpolnjevanje pogojev predloži že v ponudbi, zaradi hitrejšega preverjanja ponudbe.*** Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V obrazcu ESPD morajo navesti vse informacije tudi vsi ponudniki iz skupne ponudbe in podizvajalci.

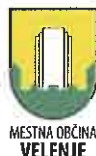
Če lahko naročnik dokazila pridobi neposredno v bazi podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne v ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: skene sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, skene podjemnih pogodb, ipd.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudnik predloži sken dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi danim skenom dokumenta. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje ponudnika (stanje v trenutku predložitve ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik so del razpisne dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki vsebinsko ne smejo odstopati od priloženih obrazcev.





**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od dneva roka za predložitev ponudbe, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

## **11. PONUDBENA CENA IN PLAČILNI POGOJI**

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno ceno na obrazcu ponudba. Morebitni podizvajalec mora k danemu popustu ponudnika dati pisno soglasje ter ga predložiti k ponudbi.

Cena so fiksne in nespremenljive do konca izvajanja predmetnega javnega naročila. Pogodbeni stranki se lahko dogovorita zgolj za znižanje ponudbenih cen.

Račun sestavi izvajalec in predloži v izplačilo po opravljenem sprejemu in izročitvi izvedenih del. Obvezna priloga računa je potrjen primopredajni zapisnik. Na računu se je potrebno sklicevati na pogodbo.

Naročnik bo potrjen znesek nakazal na TRR izvajalca, ki je naveden na izstavljenem računu. Rok plačila je 30 dni in prične teči naslednji dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa. Če naročnik izpodbija del zneska, ki je obračunan z računom, račun zavrne.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki skladno z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila s strani naročnika, so obvezne priloge računu izvajalca računi podizvajalcev, ki jih je izvajalec predhodno potrdil. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

## **12. VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči. V primeru, da ponudnik na obrazcu Ponudbeni predračun ne vpiše roka veljavnosti ponudbe, bo naročnik štel, da je ponudba veljavna 90 dni od roka za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

## **13. SPREMEMBE IN UMIK PONUDBE**

Ponudnik sme ponudbo umakniti ali spremeniti do poteka roka za predložitev ponudbe. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudniki ne smejo več spremeniti ali umakniti oddanih ponudb.

## **14. PONUDNIK S SEDEŽEM V TUJI DRŽAVI**

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot gospodarski subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji. Kadar ima ponudnik sedež v tuji državi, mora v Krovni izjavi, v točki I. Podatki o ponudniku navesti svojega pooblaščenca ali pooblaščenca za vročitve v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku (ZUP). V kolikor tega ne bo storil, mu bo po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve oz. začasni zastopnik, v skladu s četrtem odstavkom 89. člena ZUP.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

## **15. PRAVNO VARSTVO**

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-11, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.



**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

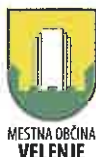
3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek z revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110 – 7111290 – XXXXXX24 (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek.



**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

## **POGOJI ZA PRIZNANJE USPOSOBLJENOSTI**

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ponudnik priloži dokazila, kot so navedena za vsakim zahtevanim pogojem oziroma pogoji. V nasprotnem primeru bo naročnik, skladno z določbami ZJN-3 ponudnika pozval k predložitvi vseh ali dela dokazil v zvezi z izpolnjevanjem pogojev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod materialno in kazensko odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi resnični, in da skeni priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki bi mu nastala.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja, ne izpolnjuje pogojev 1 do 4.

Naročnik izjemoma ne bo izključil gospodarskega subjekta iz postopka javnega naročanja, kljub neizpolnjevanju pogojev 1 in 3, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.

### **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

<b>POGOJ 1</b> <b>Nekaznovanost</b>	Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko do roka za oddajo ponudb naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«, KROVNA IZJAVA in - Izjava za preveritev podatkov iz kazenske evidence za vse člane organov, pooblaščenice in zastopnike vseh sodelujočih gospodarskih subjektov (Obrazec št. 2).
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji ravnajo skladno s 14. točko navodil te razpisne dokumentacije.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati in predložiti obrazec »ESPD«, IZJAVA PODIZVAJALCA in - Izjava za preveritev podatkov iz kazenske evidence za vse člane organov, pooblaščenice in zastopnike vseh sodelujočih gospodarskih subjektov (Obrazec št. 2). Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3

**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

<b>POGOJ 2</b> <b>Ponudnik ni</b> <b>izločen iz</b> <b>postopkov oddaje</b> <b>javnih naročil</b>	Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za predložitev ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj enako kot ponudnik: Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj: Izpolnjena in podpisana Izjava podizvajalca (Obrazec št. 6) in »ESPD« Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

<b>POGOJ 3</b> <b>Plačani davki in prispevki</b>	Gospodarski subjekt mora do roka za oddajo ponudb izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne sme znašati 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji ravnajo skladno s 14. točko navodil te razpisne dokumentacije.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj enako kot ponudnik: Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj: Izpolnjena in podpisana Izjava podizvajalca (Obrazec št. 6) in »ESPD« Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.



<b>POGOJ 4</b> <b>Ponudniku ni bila izrečena globa</b>	Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ne sme biti s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj enako kot ponudnik: Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj: Izpolnjena in podpisana Izjava podizvajalca (Obrazec št. 6) in obrazec »ESPD«.  Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

### Pogoji za sodelovanje

<b>POGOJ 5</b> <b>Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti</b>	Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.



**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

<b>POGOJ 6</b> <b>Omejitev</b> <b>poslovanja</b>	Ponudnik oziroma njegov poslovni subjekt po svojem vedenju ni povezan s funkcionarji naročnikov ali družinskimi člani funkcionarjev naročnika, na način določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec: <ul style="list-style-type: none"><li>- »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1)</li><li>- Izjava o omejitvah poslovanja (Obrazec št. 3).</li></ul>
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

<b>POGOJ 7</b> <b>Garancijski roki</b>	Ponudnik mora ponuditi splošno jamstvo: minimalno 2 leti.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec: <ul style="list-style-type: none"><li>- KROVNA IZJAVA (Obrazec št. 1) in »ESPD«</li><li>- Izjava o garancijskem roku (Obrazec št. 8).</li></ul>
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja



## FINANČNA SPOSOBNOST

<b>POGOJ 8</b> <b>Bonitetna ocena</b>	Samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in vsi ostali ponudniki imajo tekočo bonitetno oceno: <ul style="list-style-type: none"> <li>– izdano s strani AJ PES najmanj SB5 ali</li> <li>– izdano s strani Standard&amp;Poor's najmanj BBB ali</li> <li>– izdano s strani Fitch najmanj BBB ali</li> <li>– izdano s strani Moody's najmanj Baa.</li> </ul>
DOKAZILO	Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše, ki ne sme biti starejša od treh (3) mesecev pred rokom za predložitev ponudb.
NAVODILO / OPOMBA	Če bo ponudnik predložil bonitetno oceno nenavedene bonitetne hiše, bo naročnik upošteval, da ponudnik izpolnjuje zahtevani pogoj, če bo iz predloženega dokazila izhajalo, da je ponudnik uvrščen v zgornjih 50 % bonitetnih razredov.  Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Priložen mora biti sken originalnega dokumenta oziroma sken overjene kopije dokumenta.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj.
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja.

## TEHNIČNA SPOSOBNOST

<b>POGOJ 9</b> <b>Reference ponudnika</b>	Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred dnem objave javnega naročila dobavil <ul style="list-style-type: none"> <li>- najmanj tri vozila po Tipizaciji GZS z oznako GVC.</li> </ul> Kot datum dobave se šteje datum prevzemnega zapisnika.
DOKAZILO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izpolnjen in podpisan obrazec REFERENČNA LISTA (Obrazec št. 4) kjer so kontaktni podatki naročnikov referenčnih vozil in</li> <li>- Izpolnjen in podpisan obrazec REFERENČNA IZJAVA (Obrazec št. 5)</li> </ul>
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja



**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

## **FINANČNA ZAVAROVANJA**

### **1. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE**

Instrument zavarovanja: ena lastna (bianco) menica skupaj z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menic. Menica mora biti predložena v originalu.

Višina zavarovanja: 6.000,00 EUR.

Čas veljavnosti: najmanj devetdeset (90) dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti originalno zavarovanje za resnost ponudbe, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno ponudbo izločil.

Ponudnik mora zavarovanje za resnost ponudbe do roka za predložitev ponudb na način:

- osebno na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje
- po pošti na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje

Ponudnik predloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe v zapečateni ali zaprti ovojnici, na katero se nalepi izpolnjen Obrazec št. 11, Ovojnica. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora v vložišče naročnika prispeti do roka za oddajo ponudbe. V primeru, da bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe naročniku prispelo po zgoraj navedenem roku, bo takšna ponudba, kot nepravčasna izločena, poslano finančno zavarovanje za resnost ponudbe pa bo zaprto vrnjeno ponudniku. V izogib kasnejšim težavam zahtevajte potrdilo o oddanem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe s pravilno navedenim datumom in časom oddaje pri pooblaščen osebi naročnika.

### **2. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Instrument zavarovanja: dve lastni (bianco) menici skupaj z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menic. Menici morata biti predloženi v originalu.

Višina zavarovanja: 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Čas veljavnosti: 30 dni po poteku pogodbenega roka za celotno dobavo vozila.

Zahtevanje dokazila: ponudnik s predložitvijo obrazca Krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Izbrani ponudnik izroči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podpisu pogodbe s PGD VELENJE.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih storitev, kakovost in količina, mora izvajalec ob sklenitvi aneksa k tej pogodbi predložiti novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo storitev, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti, kar se uredi z aneksom k pogodbi

### **3. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRavo NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje.



**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

Višina zavarovanja: 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Čas veljavnosti: 30 dni po poteku garancijskega roka.

Ponudnik bo moral s finančnim zavarovanjem zagotoviti garancijski rok za izvedena dela in sicer:

- za obdobje najmanj dveh (2) let splošnega garancijskega roka za kakovost dobavljenega vozila, od podpisa primopredajnega zapisnika o prevzemu vozila in
- za vgrajeno opremo in izdelke veljajo garancijski roki podizvajalcev oziroma dobaviteljev vendar minimalno dve (2) leti od podpisanega primopredajnega zapisnika.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s predložitvijo obrazca Krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Izbrani ponudnik izroči naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v roku 15 (petnajst) dni po podpisu zapisnika o prevzemu vozila. V primeru, da izvajalec ne predloži zavarovanja za odpravo napak v roku, naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

---

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti zgoraj navedena finančna zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv.

Predložena finančna zavarovanja ne smejo vsebinsko odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih določi naročnik, nižjega zneska zavarovanja, kot ga določi naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko ali zavarovalno družbo.



**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

## **MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE MENICE ZA RESNOST PONUDBE**

Naročniku (Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje), kot zavarovanje za **resnost naše ponudbe** za pridobitev javnega naročila »**NAKUP NOVE NADGRADNJE GASILSKEGA VOZILA GVC-3 ZA POTREBE PGD VELENJE**«

Izročamo eno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice, ki jo je podpisala/i pooblaščenca/i oseba/i za podpisovanje:

\_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_, ki se podpisuje \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_, ki se podpisuje \_\_\_\_\_

Naročnika (Mestna občina Velenje) pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **6.000,00 EUR** in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- ponudbo umaknemo po roku za oddajo ponudb oziroma odstopimo od ponudbe ali
- ne predložimo zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ne soglašamo z odpravo napak v ponudbi ali
- ne sklenemo pogodbe v določenem roku.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do \_\_\_\_\_ (najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb).

Menica je unovčljiva pri:

\_\_\_\_\_, transakcijski račun št. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, transakcijski račun št. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, transakcijski račun št. \_\_\_\_\_

Naročnika izrecno pooblaščamo, da zgornji seznam sam dopolni z navedbo novih bank, hranilnic ali hranilno kreditnih služb ter številkami računov, ki jih imamo oziroma jih bomo imeli pri njih.

Podpisani izdajatelj menice nepreklicno in brezpogojno pooblaščam in nalagam zgoraj navedenim bankam ali katerikoli drugi banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi naš račun, da na podlagi s to izjavo danega naloga in pooblastila unovči menico v breme našega zgoraj navedenega računa ali kateregakoli drugega računa, in menični znesek nakaže na račun meničnega upnika, to je podračun EZR Mestne občine Velenje, št. SI56 0133 3010 0018 411.

Če je/bo naš račun voden v več tujih valutah in v EUR in v valuti, na katero se glasi menica, ne bo dovolj sredstev, s podpisom te izjave banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi naš račun, izdajamo nalog za izvršitev konverzije iz razpoložljivih tujih valut v valuto, na katero se glasi menica.

Menico lahko naročnik izpolni s klavzulo "brez protesta".

Kraj: \_\_\_\_\_ Izdajatelj menice: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ (žig in podpis)

*Priloga: - bianco menica*



Mestna občina Velenje  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

## **VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

### **MENIČNA IZJAVA IN NALOG ZA PLAČILO MENIC**

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti po pogodbi, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki jo sklepamo s PGD VELENJE, Žarova 2, 3320 Velenje (v nadaljevanju: PGD), izročamo PGD 2 **bianco menici**, ki ju je/sta podpisala/i pooblaščenca/i oseba/i za podpisovanje:

\_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_, ki se podpisuje \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_, ki se podpisuje \_\_\_\_\_

Pooblaščamo PGD, da izpolni posamezne bianco menice do skupne višine 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV iz zgoraj navedene pogodbe, ter da izpolni vse sestavne dele bianco menice, ki niso izpolnjeni, in menici uporabi za poplačilo naših obveznosti v breme:

\_\_\_\_\_, račun št. : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, račun št. : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, račun št. : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, račun št. : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, račun št. : \_\_\_\_\_

PGD izrecno pooblaščamo, da zgornji seznam sam dopolni z navedbo novih bank, hranilnic ali hranilno kreditnih služb ter številkami računov, ki jih imamo oziroma jih bomo imeli pri njih.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do najkasneje \_\_\_\_\_ (to je 30 dni po poteku roka za primopredajo vozila).

Podpisani izdajatelj menic nepreklicno in brezpogojno pooblaščam in nalagam zgoraj navedenim bankam ali katerikoli drugi banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi naš račun, da na podlagi s to izjavo danega naloga in pooblastila unovči menico v breme našega zgoraj navedenega računa ali kateregakoli drugega računa, in menični znesek nakaže na račun meničnega upnika, to je račun PGD TRR ŠT: SI56 0242 6001 8922 712

Če je/bo naš račun voden v več tujih valutah in v EUR in v valuti, na katero se glasita menici, ne bo dovolj sredstev, s podpisom te izjave banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi naš račun, izdajamo nalog za izvršitev konverzije iz razpoložljivih tujih valut v valuto, na katero se glasita menici.

Menici lahko občina izpolni s klavzulo "brez protesta".

PGD nam bo po izpolnitvi vseh naših obveznosti iz zgoraj navedene pogodbe na naš poziv vrnil neuporabljeni bianco menici z menično izjavo.

Kraj: \_\_\_\_\_

Izdajatelj menice: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

Priloga: 2 bianco menici



**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

## **VZOREC BANČNE GARANCIJE / KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

**Za:** (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

**Datum:** (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila) za \_\_\_\_\_ (vpiše se predmet javnega naročila)

**ZNESEK IN VALUTA:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov \_\_\_\_\_ (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)  
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

Če se bo naročnik javnega naročila kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok, ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.





**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Ta garancija / kavcijsko zavarovanje ni prenosljiva.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)



**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

## **MERILA**

Izbrana bo ponudba, ki bo v seštevku postavk **A in B** zbrala največ točk:

### **A = PONUDBENA CENA Z DDV (največ 92 točk)**

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno v EUR z DDV, bo po tem merilu prejel najvišje število točk. Ostale ponudbe po tem merilu prejmejo glede na ponujeno ceno sorazmerno nižje število točk po naslednji formuli:

$$A = (\text{najnižja ponujena cena v EUR z DDV} / \text{ponujena cena ocenjevana ponudbe v EUR z DDV}) \times 92$$

<b>MERILA:</b>		
<b>A</b>	Cena z DDV	92 točk
<b>B</b>	Črpalka, ki bo vgrajena v nadgradnjo ima na nizkem tlaku eno stopnjo, na visokem pa štiri stopnje	8 točk

### **DOKAZOVANJE POSAMEZNIH MERIL:**

Način dokazovanja merilo A: Izpolnjen obrazec PREDRAČUN v delu PONUJENA CENA.

Način dokazovanja merilo B: Izpolnjen obrazec PREDRAČUN in tehnične specifikacije črpalke.

*(V kolikor bodo vidne lastnosti črpalke že iz osnovnih tehničnih specifikacij vozila, jih ni potrebno posebej prilagati.)*

Dokazila lahko ponudnik izpolnjuje kumulativno, s partnerjem v skupni ponudni.

*\*Merila skladno z ZJN-3 ne morejo biti predmet dopolnjevanja, zato naj ponudniki za dodelitev točk pri posameznem merilu predložijo ustrezna dokazila v nasprotnem primeru, ponudniku točke pri posameznem merilu ne bodo dodeljene.*

*\*\*Če bosta dve ali več ponudb imele enako število, bo naročnik izbral ponudnika, ki je naročniku prej predložil ponudbo.*

*\*\*\*Če bosta dve ali več ponudb imele enako število točk in bosta obe istočasno predloženi naročniku, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom (na žrebanje bo naročnik povabil ponudnike, ki bodo ponudili enako končno ponudbeno ceno).*



**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

## TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Skladno z določbami ZJN-3 v popisih oziroma specifikacijah del in opreme, kjer je navedba elementov, kot so blagovna znamka, patent, tip ali proizvajalec, dodajamo navedbo »kot na primer«, kar pomeni, da morajo biti ponujeni elementi najmanj enakovredni elementom, navedenim v naročnikovih postavkah, glede tehničnih karakteristik in kakovosti.

V nekaterih postavkah je naročnik opredelil predmete po blagovnih znamkah. Ponudnik lahko ponudi tudi drugo blagovno znamko ali drug element od zahtevanega, vendar mora pri posamezni poziciji navesti tip proizvajalca in tip ponujenega elementa ter k ponudbi priložiti ustrezno dokumentacijo (prospekt, atest, certifikat, vzorec ali podobno), iz katere bodo razvidne tehnične karakteristike in kakovost ponujenega elementa.

Kratek opis naročila:

Predmet javnega naročila je **NAKUP NOVE NADGRADNJE GASILSKEGA VOZILA GVC-3 ZA POTREBE PGD VELENJE** z izpolnjenimi vsemi homologacijskimi standardi po zahtevah tržišča in v skladu z zahtevanimi tehničnimi lastnostmi ter zahtevano opremo, ki sledi v nadaljevanju.

### **TEHNIČNE ZAHTEVE**

Zahtevana nadgradnja gasilskega vozila GVC-3 mora biti izdelana skladno z veljavno Tipizacijo gasilskih vozil. Ponudnik mora pri oddaji ponudbe upoštevati tudi vse spodaj navedene posebnosti in zahteve naročnika, glede na tipizacijo in krajevne potrebe za tovrstno vozilo.

Nadgradnja se bo vgradila na podvozje MAN TGS 28.520 6\*4 BL CH.

### **KABINA IN PROSTOR ZA POSADKO**

- V kabino se vgradi mobilna radijska postaja (dobavi izdelovalec nadgradnje). Montira se jo na ustrezno mesto, tako da je rokovanje z njo omogočeno vozniku in sopotniku. Na navedeno mobilno radijsko postajo se priklapi oddvojena povezava, z ločeno pogovorno konzolo, ki se jo vgradi pri črpalki zadaj. Ločena govorna konzola je sestavljena iz zvočnika, pogovorne in krmilne konzole, za nastavitev jakosti zvoka ter vklop/izklop tega sistema, v nadgradnji. (sistem zagotovi dobavitelj). Na ustrezno mesto v kabini je potrebno vgraditi tudi brezžično radijsko postajo s polnilcem. (zagotovi izdelovalec nadgradnje)
- Ob vozniskem sedežu se na ustrezno mesto zmontira centralna krmilna konzola, z LCD zaslonom, s katero se upravlja vse vgrajene naprave nadgradnje gasilskega vozila. Z njo mora biti omogočeno krmiliti vsaj naslednje naprave:
  - vklop/izklop modre svetlobne signalizacije, skupaj v celoti
  - vklop/izklop rumene signalizacije, skupaj v celoti
  - vklop/izklop zračnih siren
  - vklop/izklop in izbira tonov opozorilnih elektronskih siren
  - vklop/izklop bočne + talne razsvetljave
  - vklop/izklop razsvetljave zadaj
  - vklop/izklop delovne luči spredaj
  - vklop/izklop in izbiro v naprej programiranega izpisa usmerjevalne table zadaj
  - vklop/izklop črpalke in krmiljenje pralnih šob, s pomikom gor/dol in levo/desno
  - na LCD zaslonu upravljalne konzole se mora razločno prikazovati min naslednja stanja: (vklopljena modra signalizacija, vklopljena rumena signalizacija, vklopljene zračne sirene, vklopljene elektronske sirene, vklopljena bočna + talna razsvetljava, vklopljena razsvetljava zadaj, vklopljena delovna luč spredaj, dvignjen svetlobni stolp, odprte rulete nadgradnje-za vsako posebej, odprte preklopne stopnice-za vsako posebej, spuščene stopnice za prehod na streho nadgradnje, nivo vode v rezervoarju. LCD zaslon mora biti povezan tudi z vzvratno kamero zadaj. Prikaz slike kamere je možno vklopiti z eno izmed funkcijskih tipk konzole. Obvezno se mora slika iz kamere prikazati, ob prestavitvi prestavne ročice v vzvratno prestavo. Vsi prikazi in besedila morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru opozorila morajo biti tudi zvočni signali.



## Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

- V zadnjem delu vozila vgrajena kamera, ki se samodejno vklopi pri vzvratni vožnji ali pa je možen ročen vklop v kabini. Slika iz kamere se predvaja na konzoli podvozja. Dodatna kamera je vgrajena na kabino vozila in snema desni bok vozila. Preklop med kamerami se zvaja preko konzole. Kamere dobavi izdelovalec nadgradnje
- Na ustrezno mesto in predhodnim dogovorom ob izdelavi nadgradnje, se v kabino zmontira polnilno mesto za LED svetilke s svetilkami
- V kabini mora biti vgrajena dodatna 12V vtičnica za stalno napajanje tablice.
- Na primernem mestu v kabini je potrebno namestiti vsaj 1 nosilec za čelado.

### SVETLOBNA IN ZVOČNA SIGNALIZACIJA

- Na strehi kabine je nameščeno ohišje iz umetne mase z integriranimi modrimi lučmi (2x LED bliskajoči luči), katere morajo biti vidne od spredaj in s strani vozila. Na sprednjem delu strehe vozila, mora biti za osvetljevanje okolice nameščen LED Bar reflektor, z zmogljivostjo vsaj 28000 lumnov, ter z možnostjo ročnega vklopa in izklopa preko krmilne postaje.
- Na zadnjem delu strehe vozila morata biti prav tako nameščena 2x LED reflektorja za osvetljevanje okolice, ki se samodejno vklopita pri vzvratni vožnji, mora pa biti možen ročni vklop in izklop od mirovanju in sproščeni ročni zavori.
- V sprednjo motorno masko vozila mora biti vgrajenih 6 LED bliskavic, od tega 4x modra in 2x bela, ki morajo utripati izmenično, vklop pa je možne preko LCD krmilnega zaslona v kabini.
- Zgornji povišani robovi nadgradnje, ki so bele barve morajo biti obdelani z estetsko dovršenimi robovi, v katere so vgrajene modre luči, ki gredo čez celotno dolžino nadgradnje po zgornjem delu do zadnje modre luči in so integriranje v zgornji rob nadgradnje.
- Na levi in desni strani strehe nadgradnje, sta čez celotno dolžino integrirani LED letvici, za bočno osvetljevanje okolice. Vklop je možen preko centralne krmilne enote ali preko krmilne enote pri črpalki.
- V spodnji robnih kotih zadnjih dviznih vrat morajo biti nameščene oranžne LED utripalke, ki se prižgejo, ko so vrata v odprtem položaju
- Na streho je nameščen dvizni teleskopski pnevmatski steber 4x K21 (brez vrtenja in nagiba). Svetlobni steber se mora po popustitvi ročne zavore vozila ali s pritiskom na stikalo samodejno izklopiti in spustiti v svoje ležišče
- Svetlobni steber je krmiljen preko stikal na armaturni plošči črpalke
- Pohodna streha se mora osvetliti ob aktiviranju lestve za dostop na streho
- Lestev za dostop na streho mora imeti pri odprti legi na robovih signalne oranžne LED lučke
- Lestev za dostop na streho mora biti osvetljena
- Prostori z nameščeno opremo in prosto s črpalko morajo biti ustrezno razsvetljeni z LED lučmi. Pred nameščena stikala pa morajo zagotoviti osvetlitev ob odpiranju rolet in dviznih vrat posameznega prostora. Notranja osvetlitev z LED lučkami mora biti nameščena na levi in desni strani posameznega boksa z opremo, ter spodaj in zgoraj v posameznem boksu
- Na streho vozila se zmontira antena ustreznega frekvenčnega pasu za mobilno radijsko postajo. Vrh antene ne sme presegati višine 3400 mm, merjene od tal vozila. Na streho kabine se zmontira zvočnik elektronskih siren in troblje zračnih siren. Jakost zvočnika mora dosegati min moč 150 W.
- Krmilna elektronika zvočnika, mora biti sposobna generirati vsaj 5 različnih tonov. Nastavljena pa mora biti na način, da deluje le takrat, ko so prižgane modre luči.
- Vgrajene zračne sirene znamke Martin-Horn 2298GM, so nameščene na streho kabine med modri bliskajoči luči
- Nad zadnjimi vrati mora biti nameščena usmerjevalna tabla z možnostjo spreminjanja programa preko centralne krmilne enote ali krmilne enote nameščene pri črpalki
- Vozilo mora biti opremljeno s svetili in signalizacijo skladno s cestno-prometnimi predpisi in drugo zakonodajo, ki velja v Republiki Sloveniji in evropski uniji

### ZUNANJOST IN KONSTRUKCIJA NADGRADNJE

- Nadgradnja mora biti skladna s tipizacijo Gasilske zveze Slovenije za vozilo GVC-3
- Streha nadgradnje mora biti pohodna, premazana s protizdrsko oblogo



**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

- Vse vgrajene naprave in porabniki energije, ki so sestavni del gasilske nadgradnje vozila, se morajo v primeru ugasnitve motorja in izvzemu kontaktnega ključa iz ključavnice, obvezno izklopiti, razen notranje napajanje tabličnega računalnika
- Za zunanost kabine se pri pripravi dizajna upošteva Tipizacijo vozil GZS in predloge naročnika.
- Nadgradnja vozila se izdelava znotraj gabaritov kabine vozila, kar pomeni, da na nobenem delu ne sme presegati dimenzij širine ali višine kabine šasije. Nosilno konstrukcijo nadgradnje se izdelava iz aluminijastih profilov, ki so medsebojno vijačno povezani in tvorijo močno konstrukcijo nadgradnje, v kateri je nameščena oprema. Aluminijasti del nadgradnje se namesti na pomožni jekleni okvir, na katerem morajo biti privarjena pritrdišča za trajno vzdržljive gumijaste nosilce nadgradnje, ki zagotavljajo torzijsko odpornost pred deformacijami nadgradnje.
- Po zaključenem varjenju, mora biti nosilni okvir vroče cinkan in zaščiten z bitumenskim premazom.
- Pregradne stene, nosilne police, predali za opremo in notranost nadgradnje, morajo biti izdelani iz lahke aluminijaste eloksirane gladke pločevine.
- Vse nosilne police in predali morajo biti nameščeni na aluminijastih profilih, ki omogočajo poljubno nastavitve višine ali morebitno kasnejšo namestitev dodatne opreme.
- Izpod obeh prostorov na vsaki strani, se izdelava preklopne stopnice za lažji dostop do opreme. Slednje morajo imeti v stranskih robovih vgrajene utripajoče led luči, ki se vklopijo/izklopijo avtomatsko, ob odpiranju oziroma zapiranju posamezne stopnice. Pozicija posamezne spuščene stopnice, mora biti prikazana na LCD zaslonu kontrolne konzole. Stopnice morajo biti podprte s plinskimi amortizerji.
- Pohodni del stopnic se izdelava iz aluminijaste pločevine, ki mora biti premazana s protizdrsno premazom.
- Prostori-boksi za opremo so zaprti z roletami iz eloksiranega aluminija. Vsaka izmed rulet mora imeti izvedeno zapiranje na način zapaha ter vgrajeno ključavnico, katere ključ mora biti enoten za vse rulete. Na stranskih robovih in na spodnjem robu vsake rulete mora biti tesnilo za preprečevanje vdora vode in prahu v nadgradnjo. V pomoč pri zapiranju, se na notranji del vsake rolete, pritrdi elastični potezni trak.
- Odprtost posamezne rulete mora biti prikazana na LCD zaslonu kontrolne konzole.
- Vsaka pohodna stopnica mora biti nosilnosti vsaj 200 kg
- Rolete so barve eloksiranega aluminija
- Osnovna barva vozila in nadgradnje je RAL3024
- Blatniki in odbijači vozila so bele barve RAL9010
- Na zunanjih vzvratnih ogledalih, je potrebno izdelati črno kovinsko zaščito, za končni izgled se pred izdelavo izdelovalec nadgradnje posvetuje z naročnikom.
- Konstrukcija mora biti sestavljena iz pomožnega okvirja z vsaj 2 jeklenima vzdolžnima nosilcema, ki sta med seboj prečno povezana; na okvirju morajo biti pritrdišča za nosilce nadgradnje in nosilci za vpetje kardanskega pogona; okvir mora biti po varjenju vroče cinkan in oblit z bitumensko zaščito ter ustrezno protikorozijsko zaščiten; spodnji del nadgradnje mora biti obrizgan z voskom
- Notranost nadgradnje mora biti oblečena z gladko aluminijasto eloksirano pločevino, ostala notranost boksov z opremo pa sive barve RAL 9006
- Prostor za črpalko mora biti na zadnjem delu vozila, zapirati se mora s pomočjo dviznih vrat s tečaji, vrata morajo biti narejena na način, da omogoča hitro odpiranje, z dvema plinskima opornikoma, ki olajšata odpiranje, ter z nameščeni trakom za lažje zapiranje – barva zadnjih vrat- črna-visoki sijaj
- 

#### **ČRPALKA- brez FIX MIX**

- Vgradna črpalka mora biti zmogljivosti za delovanje pri normalnem tlaku 4500 l/min pri 10 bar in 400 lit pri 40 bar visokega tlaka, kot na primer ROSENBAUER NH45
- Vgradna črpalka mora biti gnana preko stranskega pogona vozila, ki je nameščen na črpalki (vklop črpalke mora biti samodejen ter možen zadaj pri črpalki in iz kabine vozila)
- Ob vklopu vgradne črpalke se mora samodejno odpreti ventil za dovod vode v črpalko, črpalka mora imeti vgrajeno tudi samodejno toplotno zaščito z omogočanjem kroženja vode skozi rezervoar z vodo ob previsoki temperaturi črpalke; črpalka mora imeti vgrajen ventil za izpust vode iz črpalke
- Vgradna črpalka mora biti izdelava iz lahke zlitine, ki je odporna proti koroziji, os črpalke pa mora biti izdelana iz nerjavečega jekla



**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

- Kontrolna plošča vgradne črpalke mora imeti vsaj naslednje: stikalo za vklop in izklop črpalke, vklop in izklop visokega tlaka, krmiljenje hitrosti delovanja črpalke, regulator stalnega tlaka, stikalo za avtomatsko polnjenje rezervoarja in za ročno dopolnjevanje rezervoarja z vodo, stikalo od sesanje vode, prikazovalnik nivoja vode v rezervoarju, prikazovalnik nepredvidenih stanj (zlasti za visoko temperaturo), prikazovalnik ter števec obratovalnih ur
- Vgradna črpalka mora imeti vgrajen sesalni priključek Storz A-110, s slepo spojko in zapornim ventilom; sesalni priključek mora biti primeren za priključitev sesalnih cevi; maksimalna sesalna višina vgradne črpalke mora biti vsaj 7 metrov
- Vgradna črpalka mora imeti v zadnjem delu vozila 2 priključka za napajanje rezervoarja in vgradne črpalke. Priključka morata imeti Storz B priključek in pripadajoče slepe spojke, od tega mora imeti eden od priključkov avtomatski ventil, ki se vklopi vsaj pri padcu nivoja vode pod polovico kapacitete rezervoarja za vodo, in izklopi pri napolnitvi rezervoarja na 90% kapacitete, polna napolnitev pa je možna ročno. Drugi priključek za napajanje mora imeti klasični zaporni ventil. Oba priključka morata imeti vgrajen razbremenilni ventil.
- Vgradna črpalka mora imeti 2 priključkov za normalni tlak Storz B-75, ki so opremljeni z zapornimi ventili
- Vgradna črpalka mora imeti priključek za zunanji priključek penila tipa Storz 25 ali 38 s pripadajočo slepo spojko
- 2x Storz B z zapornim ventilom za normalni tlak v levem in desnem boksu zadaj
- 1x B izliv na sprednjem odbijaču
- 1 x VT tlačni izliv za navijak
- 1x VT tlačni izliv za pralno-polivalno napravo
- 1x tlačni izliv za vodni monitor, ki je odstranljiv na hitro spojko (nameščen na strehi vozila)

## REZERVOAR

- Rezervoar za vodo mora biti prostornine 10000 litrov, izdelan iz PVC plošč (T IZVEDBA).
- Rezervoar mora imeti vgrajeno zadostno število prečnih in vzdolžnih prekatov, ki preprečujejo prekomerno prelivanje in s tem posledično nagibanje in nestabilnost vozila. Za rezervoar mora izdelovalec priložiti certifikat za ustreznost materialov.
- Rezervoar za vodo mora imeti odprtino za dostop v rezervoar premera vsaj 45 cm, sistem za izpraznitev rezervoarja z ročnim zapornim ventilom, ki mora biti nameščen na zadnjem delu vozila
- Rezervoar vode, se z namenom preprečitve mehanskih poškodb, obloži z eloksirano Al pločevino, ki mora biti snemljiva, zaradi kasnejših kontrol rezervoarja.

## VISOKOTLAČNA NAPRAVA

- Navijak z visokotlačno cevjo in ročnikom se namesti v zadnji del nadgradnje, nad izvlekljivi predal. Cev mora biti minimalne dolžine 60 m in z notranjem premerom 25 mm. Cev mora imeti na obeh koncih H-38 mm Storz medeninasto spojko, ki omogoča odklop ali podaljšanje cevi. Na navijalni bobni morajo biti nameščeni vodilni valji, ki služijo lažjemu in varnejšemu delu s cevjo. Ročnik kot na primer NEPIRO ERGO
- Pod navijakom mora biti nameščeno lovilno korito, katerega vloga je prestrežanje vode. Izpust iz lovilnega korita se izvede s cevjo, ki mora biti speljana pod nadgradnjo.
- Navijanje bobna je preko električnega motorja v valju, ki mora biti varovan s torni sklopko, zaradi omogočanja zdrsa pri obremenitvi. Rokovanje-vklop navijanja, se izvede preko tipkala, ki je nameščen na ali ob armaturni plošči črpalke.
- Za primer okvare električnega navijanja, mora imeti navijak možnost ročnega navijanja.

## VISOKOTLAČNA PRALNO-POLIVALNA NAPRAVA

- Izpod sprednjega odbijača vozila se vgradi visokotlačni sistem za pranje cestišča s 5 šobami, ki morajo biti nameščene na nerjavečih ceveh.
- Šobe morajo imeti izveden pomik gor/dol in levo/desno. Celotno krmiljenje sistema (vklop/izklop, pomik levo-desno in gor-dol), mora biti izvedeno preko kontrolne konzole v kabini.
- Cevni sistem od črpalke in šob, se mora dati v celoti izprazniti in spihati.





**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

## DVIŽNI STEBER

- Na ustrezno mesto, predvidoma v zadnji predel nadgradnje, se montira dvižni pnevmatski teleskop, ki ima možnost dviga od 3-4 metre, merjeno od pohodne strehe nadgradnje. Dvig stebra je možno ustaviti na izbrani višini in tako uravnati izbrano dolžino svetlobnega snopa.
- Na vrh stebra se montira 4 x po 2 fiksno pritrjena LED reflektorja, min skupne svetilnosti 35000 lumnov, z barvo svetlobe 5000 Kelvina, napajalne napetosti 24 V in zaščito IP 65. Reflektorje se namesti na vsako stran po dva, z različnim nagibom osvetlitve okolice. Vklapljanje mora biti izvedeno preko 4 stikal vklop/izklop, tako da se ločeno vklaplja ali izklaplja vsako stran osvetlitve posebej. Zaželeno je, da je za rokovanje (vklop/izklop posameznih reflektorjev ter dvig/spust stolpa) ob črpalki nameščena ločena konzola rokovanja s stebrom, pri konzoli mora biti vgrajena tudi kontrolna lučka za dvig in spust svetlobnega stebra.
- Na vrh stebra se izdelata zaščitni nadstrešek, ki v zaprtem položaju služi tudi kot pohodni pokrov odprtine, komor se stebri z reflektorji pogrezne ob spustitvi.
- Svetlobni stebri mora biti obvezno povezan z ročno zavoro vozila tako, da se v primeru njegove odprtosti, ob spustitvi ročne zavore, samodejno ugasne in spusti v svoje ležišče nadgradnje. Izvedena mora biti ozemljitev stebra, za primer dotika vrha stebra v žice elektro voda.

## OPREMA V NADGRADNJI

Zap. št.	Naziv opreme:	količina:	Standard DIN
	<b>OPREMA</b>		
	Opozorilni brezrokavnik za napisom gasilec	2 kos	
	Izolirni dihalni aparat na stisnjen zrak, komplet z masko in pljučnim avtomatom kot je npr. proizvajalec DRAGER PSS 4000, maska DRAGER FPS 7000 in kompozitno posodo 6,8/300 bar ( brez omejitve življenjske dobe )	2 kos	
	Tlačna posoda 6/300 bar kovinska	2 kos	
	<b>GASILNA OPREMA</b>		
	Mešalec za peno Z4	1 kos	
	Sesalna cev za penilo D1500 z navezavo spojko D - fi 25mm	1 kos	
	Posoda za penilo, 20 litrov ( polna )	4 kos	
	Ročnik za srednje težko peno M2	1 kos	
	<b>CEVI, ARMATURE IN PRIBOR</b>		
	Tlačna cev B, l = 5m, kompl. s spojkama, odsevna zelena (gumirana?)	1 kos	
	Tlačna cev B, l = 20m, kompl. s spojkama, odsevna zelena barva	12 kos	
	Tlačna cev C, l = 15m, kompl. s spojkama, odsevna zelena barva	12 kos	
	Tlačna cev S 28 s tlačno spojko DIN 14330-C-S28, dolžine 60 m za na vijak in ročnikom kot je npr. NEPIRO	1 kpl	
	Trojaki B/CBC	2 kos	
	Hidrantni nastavek 2B	1 kos	
	Zbiralnik A-2B	1 kos	
	Prenosna kasetna za min 3 kos B tlačna cev	3 kos	



# **Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

Prenosna kaseta za min 3 kos C tlačna cev	2 kos	
Prehodna spojka A-B, storz	1 kos	
Prehodna spojka B-C, storz	4 kos	
Oporno koleno B s storz spojkami	1 kos	
Omejevalec tlaka, dim. B	1 kos	
Ročnik kombiniran, nastavljen po pretoku in obliki curka, dim. C – kot npr. ROSENBAUER, RTE FX 400	4 kos	
Ročnik z zasunom B	1 kos	
Delovna vrv (vezalna vrv) 20m s karabinom F po DIN 5290	1 kos	
Delovna vrv (ventilna vrv) 20 m s karabinom F po DIN 5290	1 kos	
Cevni pritrdilec C, B	(2+2) 4 kos	
Cevna obveza 2 x C, 2 x B , odsevna barva	4 kos	
Cevni mostiček 2 B	2 kos	
Spojni ključ ABC	3 kos	
Hidrantni ključ B za podzemni hidrant, z nastavkom ene in druge dim.	1 kos	
Hidrantni ključ za nadzemni hidrant – univerzalni C	1 kos	
Kavelj za odpiranje pokrovov kanalov (par, povezan z verigo)	2 kos	
<b>REŠEVALNA OPREMA</b>		
Stikalna lestev 4-delna, aluminijasta	1 kpl	
Reševalna vrv 30m s torbico in nosilna vrv po DIN 14921	2 kos	
<b>SANITETNI PRIBOR</b>		
Nahrbtnik za prvo pomoč komplet C	1 kos	
Odeja (190x140cm)	2 kos	
<b>OSVETLITEV, SIGNALIZACIJA IN ZVEZE</b>		
Ročna svetilka z baterijskim vložkom kot je npr. LED LENSER, model P14	2 kos	
Prenosni iskalni reflektor Kot je npr. OLIGHT Marauder X9R	1 kos	
Varnostni triopan znak za gasilce (napis v SLO)	2 kos	
Varnostna svetilka, možnost namestitve na triopan znak	2 kos	
Opozorilni trak 500m	2 kos	
Signalni lopar, osvetljen in svetlobno odbojen z obeh strani, LED izvedba ( STOP – GASILCI )	2 kos	
roČNA radijska postaja , že programirana v sistem ZA-RE,z vso urejeno dokumentacijo, kot je npr. proizvajalca MOTOROLA, tip DM 4801e, črpalki	2 kos	
Opozorilni prometni stožec z refleksno folijo visok cca. 600mm, z samostojno notranjo osvetlitvijo na baterije, zložitljiv kot npr. proizvajalca DONGES	6 kos	
Mobilna radijska postaja , že programirana v sistem ZA-RE,z vso urejeno dokumentacijo, z prenosnim bluetooth spikerjem kot je npr. proizvajalca MOTOROLA, tip DM 4601e, in RLN 6554 + zvočniki v kabini, poslušanje in javljanje strojnika pri črpalci	1 kos	



**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

Opozorilni prometni stožec z refleksno folijo visok cca. 600mm, z samostojno notranjo osvetlitvijo na baterije, zložljiv kot npr. proizvajalca DONGES	6 kos	
Reflektor-vodotesen ( IP 54 ), 220V/50Hz, z vsaj 3 m kablom, stikalom za vklop/izklop v LED tehniki, komplet z nosilcem za pritrditev na stativ, moči vsaj 6000 lumnov (kot na primer SCANGRIP NOVA 10 CONNEKT )	2 kompl.	
Stojalo zložljivo (stativ) za LED reflektor	1 kos	
Kabelski podaljšek 16A 220V – 3 x 2,5 – 40m, na kabelski roletki z 3 x šuko vtičnica s pokrovčki 220V	1 kos	
<b>DELOVNE PRIPRAVE IN OPREMA</b>		
Vezne vrvi dolge 2 m, debeline 8 mm	4 kos	
Verižna motorna žaga dolžina meča cca 40 cm moč nad 2kw z opremo ( STIHL ms 261 C-M )	1 kos	
Rezervna veriga za motorno žago	1 kos	
<b>ROČNO ORODJE IN MERILNE NAPRAVE</b>		
Lomilka 700	1 kos	
Kovček z ročnim orodjem ( po tipizaciji priloga 4 )	1 kos	
Gasilska sekira	1 kos	
Drvarska sekira	1 kos	
Kramp	1 kos	
Cestna metla dolžine cca 1400mm	1 kos	
Lopata za sneg ALU	1 kos	
Lopata gradbena	1 kos	
Lopata (štiharica) z ročajem dolgim 1300 mm	1 kos	
Žaga lokarica	1 kos	
<b>POSEBNA OPREMA</b>		
Posoda za rezervno gorivo kovinska za elektro agregat, 10 l z nalivno ročico	1 kos	
Kombinirana posoda za motorno žago; bencin MIX 3 l in 2 l olja za verigo	1 kos	
Posoda za rezervno gorivo kovinska vozila, 10l z nalivno ročico	2 kos	
Jeklena vlečna vrv premera 16mm z rdečo signalno zastavico, 200 x 200 mm, dolžine min. 5m z očesi na obeh koncih	1 kos	
Prenosni elektro agregat inverter bencinski 1 fazni 230V, 50 Hz trajne moči 3 kW Kot na primer SPARK 3500i	1 kos	
Zagozda za vozilo proizvajalca podvozja	2 kos	
Dvigalo za vozilo proizvajalec podvozja	1 kos	
Funkcijski telovnik z napisom VODJA INTERVENCIJE	1 kos	
Funkcijski telovnik z napisom VODJA ENOTE	1 kos	
Funkcijski telovnik z napisom VODJA SEKTORJA	4 kos	



## Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

- Oprema v nadgradnji mora biti nameščena na način, da je lahko dosegljiva, pri tem pa mora biti večja in težja oprema nameščena čim nižje
- Prenosni elektro agregat naj bo nameščen čim nižje, za lažji dostop (agregat priskrbi izdelovalec nadgradnje)
- V nadgradnjo morajo biti spredaj desno nosilca za namestitev 2x izolirnih dihalnih aparatov s pljučnim avtomatom in maskama (priskrbi izdelovalec nadgradnje), ter 2x rezervni jeklenki z nosilcem za pritrjevanje (priskrbi izdelovalec nadgradnje)
- Nadgradnja vozila mora imeti ustrezna pritrdišča za vso opremo, ki jo zahteva tipizacija Gasilske zveze Slovenije za vozilo GVC-3
- Na zadnjem delu vozila mora biti vgrajen higienski set z milom
- V stranskem boksu je potrebno vgraditi tudi manjši hladilnik (priskrbi izdelovalec nadgradnje)
- Na strehi je potrebna umestitev stikalne lestve 4x z ustreznimi nosilci (priskrbi izdelovalec nadgradnje)
- Motorna žaga znamke STIHL MS261 C-M in kanister za gorivo in olje (priskrbi izdelovalec nadgradnje)
- Na primerno mesto vgraditi tudi 2x prenosni reflektor ali podobno z ustreznima stojaloma (priskrbi izdelovalec nadgradnje)
- V zadnjem delu vozila morajo biti vgrajeni 4x turbo ročnik,
- V nadgradnji je potrebno umestiti tudi 3x kaseto z B-75 cevmi in 2 kaseti z C -52 cevmi. Ostale cevi pa naj bodo nameščene v nadgradnji s fiksnimi pritrdišči (cevi priskrbi izdelovalec nadgradnje)
- Vso opremo iz tabele priskrbi izdelovalec nadgradnje

Za opremo, ki jo dobavi naročnik se izdelajo pritrdišča po dogovoru z naročnikom.

## OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Ponudnik mora po zaključenju izdelavi naročniku zagotoviti naslednje dokumente:

- potrdilo o skladnosti izdelanega vozila s Tipizacijo gasilskih vozil GZS, z zapisnikom pregleda s strani tehnične komisije GZS;
- potrdilo o homologaciji druge stopnje;
- ob dobavi predati navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku, za vso opremo in dele opreme, ki jih je dobavil in vgradil ponudnik;
- naročniku zagotoviti šolanje za uporabo vgrajenih sistemov, naprav in črpalke, katerega se izvede ob primopredaji izdelanega vozila. Na podlagi potreb, še tudi 1 dodatno brezplačno šolanje na naslovu naročnika;
- na vgrajene dele mora ponudnik / izdelovalec zagotavljati 2 leti garancije in servis 15 let. Naročniku mora predati načrte vgrajenih inštalacij.
- Garancijska doba za podvozje mora biti najmanj 12 mesecev, pri čemer prične teči z dnem podpisa prevzemnega zapisnika dobavljenega gasilskega vozila z izdelano nadgradnjo

Naročnik na vseh mestih, kjer med zahtevami primeroma navaja znak, proizvajalca ali model blaga dopušča, da ponudniki vgradijo blago drugega proizvajalca ali drugega modela, pod pogojem, da je blago v celoti enakovredno zahtevanemu. Naročnik bo kot enakovredno smatral samo tisto blago, ki ima vsaj enake ali boljše tehnične karakteristike, vsaj enake ali boljše funkcionalnosti ter vsaj enako ali daljšo življenjsko dobo. Naročnik bo zavrnil vsako blago, za katerega bo naročnik na podlagi predhodno opisanih kriterijev ugotovil, da ni enakovredno. V primeru spora o enakovrednosti blaga bo izvajalec dolžan predložiti poročilo s strani naročnika izbrane akreditirane institucije, ki bo presojala posamezne lastnosti primeroma zahtevanega blaga in blaga, ki ga ponuja ponudnik. Stroški dokazovanja



**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

enakovrednosti bremenijo ponudnika, razen v primeru, da se na podlagi poročila akreditirane institucije izkaže enakovrednost ponujenega blaga.

## **VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE**

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponubne dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

**Ponudba naj bo sestavljena skladno s 1. točko SPLOŠNA NAVODILA, NAVODIL PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE.**

### **1. del – »Predračun«**

	Naziv	Razdelek v sistemu e-JN
<b>OBVEZNA</b> <b>Priloga</b>	PONUDBENI PREDRAČUN V celoti izpolnjen, podpisan.	»Predračun«

### **2. del »IZJAVA PONUDNIKA ESPD«**

	Naziv	Razdelek v sistemu e-JN
<b>OBVEZNA</b> <b>Priloga</b>	Obrazec »ESPD« (datoteka .xm ali pdf.) za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, morebitne partnerje in podizvajalce  <i>Opomba: obrazec je potrebno uvoziti na spletni strani Portala javnih naročil, vnesti potrebne podatke, ga natisniti ter podpisati in žigosati.</i>	»ESPD – ponudnik«  »ESPD – ostali sodelujoči«



**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

### 3. del – »Druge priloge«

Ponudbeni obrazci	Naziv	Opombe	Razdelek v sistemu e-JN
1	Krovnna izjava.	Izpolnjena, podpisana. Za morebitne partnerje v ponudbi: <i>(sken dokumenta v pdf obliki)</i> .	»Druge priloge«
2	Izjava za preveritev podatkov iz kazenske evidence za vse člane organov, pooblaščenca in zastopnike vseh sodelujočih gospodarskih subjektov.	Izpolnjena in podpisana s strani oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ponudnika, podizvajalca in partnerja v skupni ponudbi ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.	»Druge priloge«
3	Izjava o omejitvah poslovanja	Izpolnjena, podpisana.	»Druge priloge«
4	Referenčna lista ponudnika.	Izpolnjena, podpisana.	»Druge priloge«
5	Referenčna izjava.	Izpolnjena, podpisana.	»Druge priloge«
6	Podatki in udeležba podizvajalcev.	Izpolnjen, podpisan (samo v primeru, da nastopa s podizvajalci).	»Druge priloge«
7	Izjava podizvajalca.	Izpolnjena, podpisana in žigosana s strani podizvajalca (samo v primeru, da nastopa s podizvajalci). <i>(sken dokumenta v pdf obliki)</i> .	»Druge priloge«
8	Vzorec pogodbe.	Podpisan.	»Druge priloge«
9	Izjava o garancijskem roku	Izpolnjena, podpisan.	»Druge priloge«





**Mestna občina Velenje**  
Titov trg 1  
3320 Velenje  
Splet: <http://www.velenje.si>

Priloga*	Tehnične specifikacije. <i>(Katalog / prospekti / tehnični podatki za ponujeno nadgradnjo.)</i>	Izpolnjen, podpisan, sken, odf dokumenti oz. dokument iz katerega bo razvidno, da ponuja zahtevan predmet naročila.	»Druge priloge«
Priloga **	Tehnične specifikacije črpalke	Sken, pdf oz. dokument iz katerega bo razvidno, da ponuja črpalko za izpolnjevanje MERILA B. <i>(V kolikor bodo vidne lastnosti črpalke že iz osnovnih tehničnih specifikacij vozila, jih ni potrebno posebej prilagati.)</i>	»Druge priloge«

#### 4. del – »Finančno zavarovanje za resnost ponudbe«

Priloga	Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice za zavarovanje za resnosti ponudbe Obvezna priloga: 1 x bianco menica (original)	Izpolnjena, podpisana in žigosana. Dostavljena osebno ali po pošti na sedež naročnika do roka za predložitev ponudb.
10	Obrazec ovojnica	Nalepljen na ovojnico, v kateri se nahaja finančno zavarovanje za resnost ponudbe

\*Ponudnik mora k ponudbi obvezno predložiti izpolnjen obrazec Ponudbeni predračun, Tehnične specifikacije predračuna vsaj v eni obliki (pdf. ali Excel) in finančno zavarovanje za resnost ponudbe, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo izločil.